



Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 9
Л.Н. Демченко
2025 г.

Приказ №

Порядок установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающим МБДОУ д/с № 9, реализующим образовательную программу дошкольного образования

г.Кропоткин

1. Общие положения

Настоящий Порядок установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 9, реализующим образовательную программу дошкольного образования (далее Порядок) регламентирует процедуру обращения родителей (законных представителей) за установлением льготной родительской платы, внесенной за присмотр и уход за ребенком, посещающим муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 города Крототкин муниципального образования Кавказский район (далее МБДОУ), реализующим образовательную программу дошкольного образования.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. N 273, Постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 06.03.2023г. № 228 О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 30.06.2016г. № 921 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Кавказский район», Постановлением администрации муниципального образования Кавказский район «О мерах поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции» от 29.03.2023 года № 414 (в редакции от 18.02.2025 г. № 221) для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также военнослужащих, заключивших в период с 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольческом содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), и принимавшим (принимавшим) участие в специальной военной операции после заключения указанного контракта» установлены меры поддержки, в том числе освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Кавказский район, реализующих программы дошкольного образования.

2. Предоставление льгот по родительской плате

Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования Кавказский район от 06.03.2023г. № 228 О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 30.06.2016г. № 921 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы

дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Кавказский район», Постановлением администрации муниципального образования Кавказский район «О мерах поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции» от 29.03.2023 года № 414 (в редакции от 18.02.2025 г. № 221) для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также военнослужащих, заключивших в период с 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольческом содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции после заключения указанного контракта» установлены меры поддержки, в том числе освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Кавказский район, реализующих программы дошкольного образования, при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2 Освобождены от родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 9, реализующим образовательную программу дошкольного образования следующие категории граждан:

- родители (законные представители) детей – инвалидов, детей с туберкулезной интоксикацией, опекуны детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- члены семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №674 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также военнослужащих, заключивших в период с 24 февраля 2022 года контракт о прохождении военной службы или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольческом содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции после заключения вышеуказанного контракта», а также для членов семей погибших (умерших) или получивших инвалидность участников специальной военной операции

2.3 с родителей (законных представителей) ребенка, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, взимается 50 процентов от установленного размера оплаты за присмотр и уход за детьми.

3. Перечень документов, для получения льготной родительской платы

3.1. Законные представители детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей предоставляют:

- Заявление законного представителя об установлении льготы (приложение 1),
- Копию свидетельства о рождении ребенка,
- справку, выданной отделом опеки и попечительства, что ребенок является социальной сиротой и находится под опекой,
- Постановление об установлении опеки над несовершеннолетним.

3.2. Родители (законные представители) детей-инвалидов предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя) об установлении льготы (приложение 1),
- Копию свидетельства о рождении ребенка,
- справку, подтверждающую инвалидность ребенка.

3.3. Родители (законные представители) детей, являющихся членами семей граждан, принимающих (принимавших) участие в выполнении в специальной военной операции предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя) об установлении льготы (приложение 3),
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство о рождении ребёнка, на которого распространяется мера поддержки, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (при наличии), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства) (при наличии), свидетельство (справка) о перемене имени (при наличии);
- копию документа, подтверждающего факт прохождения военной службы военнослужащим в зоне проведения специальной военной операции или справка о гибели (смерти) военнослужащего или справка МСЭ об инвалидности, полученной в результате участия в СВО
- справка о составе семьи, подтверждающая совместное проживание военнослужащего с ребенком, на которого распространяется мера поддержки (если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом);
- свидетельство (справка) о браке матери с военнослужащим (если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом);
- заверенную копию решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребёнком, копию документа об усыновлении или копию договора о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью (при наличии)

3.4. Родители (законные представители), имеющие троих и более несовершеннолетних детей предоставляют:

- заявление родителя (законного представителя) об установлении льготы (приложение 2),
- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей,
- копию справки (удостоверения) о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения.

4. При приеме заявлений МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) с Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 31, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6. МБДОУ формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка. Личное дело передается в МКУ ЦБО для начисления льготной оплаты за присмотр и уход за ребенком (детьми).

7. Документы регистрируются в журнале приема заявлений об установлении льготной родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми). Журнал ведётся в установленной форме:

№ п/п (регистра ц номер)	Дата приема заявлени я	ФИО ребенка; число, месяц, год рождени я	ФИО заявител я	Подпись заявител я	Подпись лица, принявшег о документы в МБДОУ	Подпись лица, принявшег олично делов МКУЦБО	Результат рассмотрени я(датаи номер приказао назначении льготы)
-----------------------------------	---------------------------------	--	----------------------	--------------------------	--	--	---

Представленные документы:

- Свидетельства о рождении детей;
- документы, подтверждающие льготу;
- прочие документы.

8. Предоставление льготной оплаты и ее размер утверждаются приказом руководителя МБДОУ. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, дату рождения ребенка, основание для предоставления льготы по оплате присмотр и уход за детьми.

9. Льготы по родительской плате устанавливаются с момента подачи документов подтверждающих право на льготу.

10. Родители (законные представители) ребенка обязаны в течение календарных дней информировать МБДОУ о возникновении обстоятельств влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы. изменение ее размера.

11. В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) ребенка для подтверждения права освобождения от родительской платы в соответствии с настоящим Порядком МБДОУ вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных

родительской платы в установленном законом порядке.

12. В настоящий Порядок по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его подписания.

13. Срок действия Порядка неограничен. Порядок действует до принятия нового.

Приложение №1

к Порядку установления льготной родительской платы
Заведующему МБДОУ д/с № 9

(Ф.И.О заявителя)

(подробный почтовый адрес по прописке)

(контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 31 посёлок Мирской муниципальной образования Кавказский район, на основании:

- Справки № _____, выданной отделом опеки Постановления № _____ от _____ об установлении опеки над несовершеннолетним,

- справки, подтверждающей инвалидность ребенка № _____ от _____,

(Ф.И.О. ребенка (детей), дата рождения)

К заявлению прилагаю копии:

-свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка _____ шт. (если несколько детей, указать количество представленных копий)

-справка, выданной отделом опеки и попечительства № _____ от _____

-Постановление _____ об установлении опеки над _____ (кем выдано)

несовершеннолетним № _____ от _____

-прочие документы _____

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 31, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись родителя(законного представителя))

Приложение №2
к Порядку установления льготной родительской платы
Заведующему МБДОУ д/с № 9

(Ф.И.О заявителя)

(подробный почтовый адрес по прописке)

(контактные телефоны)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу установить мне льготную родительскую плату в размере 50 % за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад №31 посёлок Мирской муниципальной образования Кавказский район, на основании справки о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения.

(Ф.И.О.ребенка (детей), дата рождения)

- К заявлению прилагаю копии документов:
- свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка _____ шт. (если несколько детей, указать количество представленных копий)
 - справка о постановке многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения № _____ от _____
 - прочие документы _____

С Порядком установления льготной родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими МБДОУ д/с № 31, реализующим образовательную программу дошкольного образования, ознакомлен (а).

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

Приложение №3

к Порядку установления льготной родительской платы
Заведующему МБДОУ д/с № 9

от _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Постановления администрации муниципального образования Кавказский район от 29.03.2023 № 414 «О мерах поддержки членов семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в выполнении специальной военной операции» прошу предоставить меру социальной поддержки в виде освобождения от оплаты, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в муниципальном образовательном учреждении, реализующем программу дошкольного образования, моему ребенку

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
воспитаннику группы « _____ », получающему дошкольное образование в муниципальном дошкольном образовательном учреждении.
Прилагаю следующие копии документов, подтверждающих основание предоставления вышеуказанной льготы моему ребёнку:

№ п/п	Наименование представленных документов	Отметка о предоставлении
1	копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя	
2	документ, подтверждающий степень родства с военнослужащим (свидетельство о рождении ребёнка, на которого распространяется мера поддержки, свидетельство (справка) об усыновлении (удочерении) (при наличии), свидетельство (справка) об установлении отцовства (материнства) (при наличии), свидетельство (справка) о перемене имени (при наличии)	
3	документ (справка), подтверждающий факт прохождения военной службы военнослужащим в зоне проведения специальной военной операции или справка о гибели (смерти) военнослужащего или справка МСЭ об инвалидности, полученной в результате участия в СВО	
4	справка о составе семьи, подтверждающая совместное проживание военнослужащего с ребенком, на которого распространяется мера поддержки (если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом)	
5	свидетельство (справка) о браке матери с военнослужащим (если военнослужащий проживает совместно с ребенком, но не является его отцом)	
6	заверенную копию решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребёнком, копию документа об усыновлении или копию договора о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью (при наличии)	

В случае изменения оснований для получения бесплатного питания обязуюсь письменно информировать общеобразовательное учреждение не позднее следующего дня со дня наступления таких обстоятельств
Согласен (на) на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подпись _____ расшифровка

Дата